



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen ZZVZ).

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

„Rekonstrukce VO a rozhlasu vč. přípravy na optickou datovou síť v obci Svídnice – střed.“

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel:	Obec Svídnice
Zástupce zadavatele:	Ing. Tomáš Melč, starosta obce
Sídlo:	Svídnice 99; 538 24
IČ:	00270997
Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky:	Ing. Tomáš Melč, starosta obce
Telefon:	724 157 629
E-mail:	ou.svidnice@worldonline.cz

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU, MÍSTA A DOBY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:	Jedná se o veřejnou zakázku na stavební práce (45000000-7) s předpokládanou hodnotou do 3.000.000,- Kč vč. DPH.
Předmět plnění veřejné zakázky:	<p>Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je provedení rekonstrukce veřejného osvětlení místních komunikací, komunikací III. tříd a chodníků v obci Svídnice u Chrudimě (část střed), vedení veřejného rozhlasu v trase VO a položení chráničky (obecní síť) v trase VO dle Projektové dokumentace zpracované projektantem Ing. T. Srbou (příloha č. 3).</p> <p>K realizaci akce byla zpracována dokumentace, která v potřebné míře popisuje technické parametry, technologické postupy a obsahuje výkazy výměr.</p> <p>Zakázka může být pro realizaci rozdělena na dvě samostatné části – 1. zemní práce a materiál; 2. dodání a instalace sloupů veřejného osvětlení, svítidel a reproduktorů</p>
Místo plnění zakázky:	Obec Svídnice u Chrudimě

Předpokládaný termín zahájení plnění:	26. 4. 2021
Předpokládaný termín ukončení plnění:	31. 8. 2021

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní podmínky pro plnění zakázky, které dodavatel uvede ve svém návrhu smlouvy:

- a) Termín plnění: koordinace prací se zhotovitelem rekonstrukce vedení ČEZ Distribuce, a.s.
- b) Záruka: **min. 24 měsíců**
- c) Platební podmínky: Fakturace po ukončení plnění či předání zboží, splatnost faktury **30 dní** ode dne doručení faktury objednateli.
- d) Sankce: Prodávající uhradí kupujícímu smluvní pokutu ve výši **0,2 %** z celkové kupní ceny včetně DPH za každý započatý den prodlení plnění.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací a zároveň celou částku (pro případ rozdělení zakázky mezi dva dodavatele) rozdělení na dvě části za:

1. zemní práce a materiál včetně pouzder pro nové stožáry, zakončení vedení pro nové stožáry, proměření vedení.
2. dodání a montáž stožárů, svítidel a reproduktorů místního rozhlasu včetně zapojení, demontáž původního vedení VO a MR a oživení

Další požadavky:

- a) Pro předložení nabídkové ceny dodavatel použije a vyplní formulář nabídkové ceny v Kč „nejvýše přípustné“, který je součástí **přílohy č. 1 - Krycího listu**.
- b) Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- c) Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu. Ceny a sazby vyplněné do jednotlivých položek rozpočtu musí krýt celou hodnotu dodávky popsanou v dané položce včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaných pro realizaci příslušného díla včetně dočasných prací a instalací a všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou rovnoměrně zahrnuty do uvedených cen. Nabízené ceny se uvádí jako aktuální ceny v den předložení nabídky. Ceny se zadávají (musí být uvedeny) ke každé požadované položce. Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat bude nedílnou součástí nabídky.

- d) Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovské soubory (ve formátu *.xls), jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost dodavatel.

6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Dodavatel musí v nabídce předložit následující:

- a) **KRYCÍ LIST NABÍDKY**: Pro sestavení krycího listu dodavatel použije **přílohu č. 1 - Krycí list nabídky**. V krycím listu budou vyplněny všechny požadované údaje.
- b) **DOKLADY PROKAZUJÍCÍ KVALIFIKACI** dle odst. 7 zadávací dokumentace.
- c) **SMLOUVA O DÍLO** příloha č. 4 doplněná o požadované údaje, podepsaná oprávněnou osobou za dodavatele jednat.
- d) **POLOŽKOVÝ ROZPOČET** s oceněným soupisem prací podepsaný oprávněnou osobou za dodavatele jednat. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad položkového rozpočtu s textovou a výkresovou částí technické zprávy a dokumentace.

Formuláře ze zadávací dokumentace určené k vyplnění dodavatelem a požadovaná čestná prohlášení předkládá dodavatel vždy v originálech. Tyto originály budou podepsány fyzickou osobou/statutárním orgánem právnické osoby, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (např. na základě plné moci, originál plné moci musí být součástí nabídky).

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen v souladu s požadavky zadavatele prokázat kvalifikaci:

- základní způsobilost
- profesní způsobilost
- technickou kvalifikaci

7.1 Základní způsobilost prokáže dodavatel, který

Splnění základní způsobilosti a seznámení se s podmínkami zakázky prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení této zadávací dokumentace **Příloha č. 2**.

7.2 Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který doloží:

- a) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění,
- b) výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být účastník zapsán podle zvláštních právních předpisů. Podává-li nabídku fyzická osoba nezapsaná v obchodním rejstříku, nahradí výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence podepsaným čestným prohlášením, že tato osoba není zapsána v obchodním rejstříku či jiné evidenci,
- c) pojištění odpovědnosti.

Doklady prokazující profesní způsobilosti je možné předložit v prosté kopii.

7.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží:

Seznam **minimálně dvou zakázek** stejného či obdobného charakteru provedených dodavatelem za poslední **3 roky**. Seznam bude obsahovat název zakázky, čas a místo realizace a kontaktní osoby objednatele, u které je možné si údaje ověřit.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídka bude hodnocena podle její ekonomické výhodnosti dle nejvyššího počtu získaných bodů.

- a) **Nabídková cena bez DPH (Kč) váha 80%**
Počet bodů = $100 * \text{minimální nabízená cena} / \text{cena hodnocené nabídky}$
- b) **Záruka na dílo (min. 24, max. 60 měsíců) váha 20%**
Počet bodů = $100 * \text{záruka hodnocené nabídky} / \text{maximální nabízená záruka}$.

Hodnocení nabídek provede zadavatelem jmenovaná hodnotící komise. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše získaných bodů.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese účastník.
- b) Zadávací lhůta, po kterou je účastník vázán svou předkládanou nabídkou, je zadavatelem požadována v délce 60 dní. Tato lhůta začíná běžet od prvního dne následujícího po dni, kdy skončila lhůta pro podání nabídek.
- c) Dodavatel může podat v poptávkovém řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v poptávkovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka poptávkového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník poptávkového řízení v tomtéž poptávkovém řízení prokazuje kvalifikaci
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo:
- Změnit, doplnit nebo upřesnit soutěžní podmínky v průběhu soutěže, a to písemným sdělením všem vyzvaným dodavatelům.
 - Zrušit výběrové řízení kdykoliv bez uvedení důvodu.
 - Vyloučit účastníka z výběrového řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
 - Nevracet účastníkům předložené nabídky.
 - Vyžádat si od účastníka písemné zdůvodnění případně mimořádně nízké nabídkové ceny, požádat o vysvětlení informací uvedených v nabídce případně jejich doplnění včetně doplnění kvalifikace.
 - Nevybrat žádnou z podaných nabídek.
 - Vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky zadávací dokumentace a jsou obsahově nekompletní vzhledem k soutěžním podmínkám.
 - Jednat o návrhu smlouvy a požadovat doplnění nebo změny ve znění smlouvy.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit pouze písemně, a to na emailovou adresu: ou.svidnice@worldonline.cz a melc@atlas.cz
Účastník může požádat o dodatečné informace nejpozději **4 pracovní dny** před termínem pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám budou vždy odeslány do **2 pracovních dnů** emailem všem účastníkům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:	Datum:	13.4.2021	Hodina:	17:00
Způsob doručení nabídek:	Obec Svídnice, Svídnice 99, 538 24			
Nabídku je nutné podat 1 x v písemné formě v originále, v českém jazyce, v zapečetěné obálce opatřené identifikačními údaji účastníka a viditelně označené nápisem:				
„NEOTVÍRAT: Rekonstrukce VO a rozhlasu vč. přípravy na optickou datovou síť v obci Svídnice – střed.“				
Nabídka bude doručena na výše uvedenou adresu poštou nebo osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách zadavatele; nebo po telefonické domluvě s kontaktní osobou ve věci veřejné zakázky.				

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 Projektová dokumentace zpracovaná projektantem Ing. T. Srbou, včetně položkového rozpočtu
- Příloha č. 4 Smlouva o dílo

Ve Svídnici dne 30. 3. 2021

.....
Ing. Tomáš Melč; starosta obce